

簽核記錄列印

創稿文號： C1060214018

公文型態： 簽

傳送方式： 電子傳送

創稿日期： 2017-02-14 18:01

承辦單位： 課務組

承辦人： 簡旻妮

附件說明： 105(1)第2次校課程委員會會議紀錄、簽到表

主旨： 陳本校105學年度第1學期第2次校課程委員會會議紀錄，請核閱。

說明： 本校於106年1月17日召開105學年度第1學期第2次校課程委員會會議，會議紀錄如附件。

擬辦： 陳請鈞長核閱後存查，並同步以電子郵件寄送與會單位知悉。

項次	簽核單位	簽核人員	簽核時間	狀態
1	課務組	書記 簡旻妮	2017/02/14 18:01	待處理
簽辦意見：				
2	課務組	組長 洪清鏈	2017/02/15 09:36	串簽
簽辦意見：擬如擬				
3	教務處	教務長 卓漢明	2017/02/15 15:44	退回
簽辦意見：退回修正				
4	課務組	書記 簡旻妮	2017/02/16 17:47	待處理
簽辦意見：已修正				
5	課務組	組長 洪清鏈	2017/02/16 22:03	串簽
簽辦意見：擬如擬				
6	教務處	教務長 卓漢明	2017/02/17 09:36	串簽
簽辦意見：擬如擬				
7	秘書室		2017/02/17 14:06	串簽
簽辦意見：【  秘書室  『莊芳濱』登記桌分文至承辦人】				



C1060214018

項次	簽核單位	簽核人員	簽核時間	狀態
8	綜合業務組	組長 莊芳濱	2017/02/17 14:37	退回
簽辦意見：出席人員請確認				
9	課務組	書記 簡旻妮	2017/02/17 15:53	待處理
簽辦意見：已修正				
10	秘書室		2017/02/17 16:28	串簽
簽辦意見：【 <input checked="" type="checkbox"/> 秘書室 <input type="checkbox"/> 『莊芳濱』登記桌分文至承辦人】				
11	綜合業務組	組長 莊芳濱	2017/02/17 16:31	串簽
簽辦意見：陳核				
12	秘書室	主任秘書 林炎成	2017/02/17 22:02	串簽
簽辦意見：擬請核示				
13	許副校長室	副校長 許聰鑫	2017/02/20 11:08	串簽
簽辦意見：陳閱				
14	校長室	校長 孫台平	2017/02/21 14:34	決行
簽辦意見：{ [校長室][孫台平]決行作業 } 閱				
15	課務組	書記 簡旻妮	2017/02/21 14:34	流程終結
簽辦意見：				



C1060214018

南開科技大學 105 學年度第 1 學期第 2 次校課程委員會 會議紀錄

時 間：民國 106 年 1 月 17 日（星期二）15 時 00 分

地 點：本校樸華樓 3 樓第 4 會議室

主 席：卓漢明教務長

記錄：簡旻妮

出席人員：尤俊源副教務長、游鎮村院長、陳富謀院長、張振松院長、林正敏院長、鄭世平院長、吳昭瑰主任、劉玉玲主任、朱清流老師、郭錫勳老師、許勝程老師、謝建全老師、谷秋月老師、洪清鏈組長

請假人員：陳怡華處長

列席人員：黃德劭主任

壹、會議開始

貳、上次會議決議執行情形：

	案由	決議	承辦單位	執行情形
第一案	修正「南開科技大學校特色學程修課規定」，提請審議。	一、修正後通過。 二、修正： （一）第三條之共同必修課程表格欄位名稱：「開課單位」修正為「開課（選課）單位」。 （二）第三條之七大領域課程：「餐飲養生概論」開課單位由「通識教育中心」修正為「餐飲管理系」。	福祉科技與服務管理研發中心	依決議執行。
第二案	105 學年度入學新生適用院重點學程「綠色節能與智慧生活科技學程修課規定」課程修正，提請審議。	審議通過。	電資學院	依決議執行。
第三案	提請審議本校 105 學年度第 1 學期教師 6H 適用對象。	審議通過。	教務處課務組	依決議執行。

	案由	決議	承辦單位	執行情形
案				
第四案	行銷系進修部四技 103 入學年度課程總表調整案，提請討論。	審議通過。	管理學院-行銷系	依決議執行。
第五案	停辦「生活創新設計學程」，提請審議。	審議通過。	民生學院	依決議執行。
第六案	修訂 102~105 入學年度文創系課程總表，提請審議。	審議通過。	民生學院-文創系	依決議執行。
第七案	修訂餐管系四技課程總表，提請審議。	審議通過。	民生學院-餐管系	依決議執行。
第八案	修訂餐飲管理系四技課程總表，提請審議。	審議通過。	民生學院-餐管系	依決議執行。
第九案	105 學年度入學新生適用院重點學程「生活創意跨領域學程修課規定」課程修正，提請審議。	一、修正後通過。 二、第六條新增：「(四)本規定經本校院課程委員會議通過，提校課程委員會議審議通過，送教務會會議備查後實施，修正時亦同。」。	民生學院	依決議執行。

	案由	決議	承辦單位	執行情形
第十案	自動化系 103~105 入學年度課程總表修訂案，提請審議。	審議通過。	工程學院 - 自動化系	依決議執行。
第十一案	停辦「車輛產業技術與管理學程」案，提請審議。	審議通過。	工程學院	依決議執行。

參、提案討論：

第一案（提案單位：外語教學中心）

案由：修訂 105 學年度入學外語教學中心日四技外語課程，提請審議。

說明：

一、因應國際化，提升學生外語能力，新增105學年度入學日四技外語課程。

二、修正對照表如下：

入學年度	學制	部別	類別 必/選	調整方式 增/改/刪	修訂前				修訂後			
					科目	開課 年級/學期	學分	時數	科目	開課 年級/學期	學分	時數
105	四技	日間部	選修	增					實用日語(一)	二/上	2	2
105	四技	日間部	選修	增					實用日語(二)	二/下	2	2

三、本案業經外語教學中心105學年度第1學期第1次(105.12.12)中心課程委員會會議審議通過。

決議：審議通過。

第二案（提案單位：外語教學中心）

案由：規劃 106 學年度入學外語教學中心日四技外語課程，提請審議。

說明：

一、規劃106學年度入學日四技外語課程，開課年級/學期如下表：

入學年度	學制	部別	類別必/選	科目	開課年級/學期	學分	時數
106	四技	日間部	必修	英文(一)	一/上	2	2
106	四技	日間部	必修	英文(二)	一/下	2	2
106	四技	日間部	選修	實用英語(一)	二/上	2	2
106	四技	日間部	選修	實用英語(二)	二/下	2	2
106	四技	日間部	選修	實用日語(一)	二/上	2	2
106	四技	日間部	選修	實用日語(二)	二/下	2	2

二、本案業經外語教學中心105學年度第1學期第1次(105.12.12)中心課程委員會會議審議通過。

決 議：審議通過。

第三案（提案單位：教務處-教師發展與教學資源中心）

案 由：105 學年度第 2 學期遠距教學課程審查案，提請審議。

說 明：

一、依據本校遠距教學實施辦法辦理。

二、105 學年度第 2 學期遠距教學課程共有 7 門提出申請(4 門續開、3 門新開)，申請課程如下列表：

編號	系別	申請人	課程名稱	學制 必/選修	新/續 開課程
1.	通識中心	王鵬凱	中國文學欣賞與寫作(二)	進修部四技一 必修	續開
2.	機械系	陳鏡燦	汽車新科技	日四技四 必修	續開
3.	休閒系	洪崇彬	生態旅遊	進修部四技三 選修	續開
4.	企管系	林玉惠	策略管理	進修部四技三 必修	新開
5.	企管系	林玉惠	財務管理	進修專校二專一 必修	續開
6.	企管系	林玉惠	經濟學	進修部四技一 必修	新開

編號	系別	申請人	課程名稱	學制 必選修	新/續 開課程
7.	資管系	張振松	管理學	進修部四技二 必修	新開

三、本案業經105學年度第1學期遠距教學委員會會議(106.01.12)審議通過。

決 議：審議通過。

第四案 (提案單位：通識教育中心)

案 由：修正「南開科技大學通識教育中心課程委員會設置辦法」，提請審議。

說 明：

一、檢附「南開科技大學通識教育中心課程委員會設置辦法」修正草案，如【附件一】。

二、本案經105學年度第5次通識教育中心會議(106.01.10)審議通過。

決 議：審議通過。

第五案 (提案單位：電資學院-電機與資訊技術系)

案 由：104學年度入學電機與資訊技術系日間部五專課程總表修訂案，提請審議。

說 明：

一、電機與資訊技術系104學年度入學五專課程總表，二年級下學期專業必修總學分數為32學分，已達學生選課學分上限。

二、因配合電機與資訊技術系106年度暑假期間舉辦之丙級工業配線即測即評，二年級下學期已開設選修課「低壓配線實務」以輔導學生進行證照考試。擬將二年級下學期必修課「光電概論」調整至三年級下學期。

三、調整如下表：

入學年度	學制	部別	類別必/選	調整方式增/改/刪	修 訂 前				修 訂 後				備註
					科目	開課年級/學期	學分	時數	科目	開課年級/學期	學分	時數	
104	五專	日間部	必修	修改	光電概論	二/下	3	3	光電概論	三/下	3	3	

四、本案業經電機與資訊技術系105學年度第1學期第2次課程委員會(106.01.05)及電資學院105學年度第1學期第3次課程委員會

(106.01.09) 會議審議通過。

決議：審議通過。

第六案 (提案單位：電資學院-多媒體動畫應用系)

案由：102、103、104、105 學年度入學多媒體動畫應用系日四技課程總表修訂案，提請審議。

說明：

一、多媒體動畫應用系為了不侷於開放式的 3D 繪圖軟體應用，所以課程名稱擬將「開放式」去除。

二、調整如下表：

入學年度	學制	部別	類別必/選	調整方式增/改/刪	修訂前				修訂後				備註
					科目	開課年級/學期	學分	時數	科目	開課年級/學期	學分	時數	
102	四技	日間部	選	改	3D 開放式繪圖軟體應用	4/下	3	3	3D 繪圖軟體應用	4/下	3	3	
103	四技	日間部	選	改	3D 開放式繪圖軟體應用	4/下	3	3	3D 繪圖軟體應用	4/下	3	3	
104	四技	日間部	選	改	3D 開放式繪圖軟體應用	4/下	3	3	3D 繪圖軟體應用	4/下	3	3	
105	四技	日間部	選	改	3D 開放式繪圖軟體應用	4/上	3	3	3D 繪圖軟體應用	4/上	3	3	

三、本案業經多媒體動畫應用系 105 學年度第 1 學期第 4 次課程委員會 (105.12.14) 及電資學院 105 學年度第 1 學期第 3 次課程委員會 (106.01.09) 會議審議通過。

決議：審議通過。

第七案 (提案單位：工程學院-工業管理系)

案由：105 學年度入學進修專校二專部課程總表選修課程調整案，提請審議。

說明：

一、105 學年度入學進修專校二專部課程總表配合系教育目標、系核心能力及配合業界需求，調整該學年度課程總表。

二、課程修訂如下表：

入學年度	學制	部別	類別必/選	調整方式增/改/刪	修訂前				修訂後			
					科目	開課年級/學期	學分	時數	科目	開課年級/學期	學分	時數

105	二專	進專	選	刪	電腦輔助繪圖	1/上	3	3				
105	二專	進專	選	刪	電腦整合製造	2/上	2	2				
105	二專	進專	選	刪	職場工作研究	2/上	3	3				
105	二專	進專	選	增					工業心理學	1/下	2	2
105	二專	進專	選	增					管理資訊系統	1/下	2	2
105	二專	進專	選	增					統計軟體應用	1/下	3	3
105	二專	進專	選	增					工業安全衛生法規	1/下	3	3
105	二專	進專	選	增					物流規劃	1/下	3	3
105	二專	進專	選	增					網路行銷	2/上	3	3
105	二專	進專	選	增					網路管理與應用	2/上	3	3
105	二專	進專	選	增					服務管理	2/上	3	3
105	二專	進專	選	增					工業安全管理	2/上	3	3
105	二專	進專	選	增					供應鏈管理	2/上	3	3
105	二專	進專	選	增					豐田式生產系統	2/上	3	3
105	二專	進專	選	增					中小企業個案研討	2/下	3	3
105	二專	進專	選	增					網頁規劃設計	2/下	3	3
105	二專	進專	選	增					電子商務導論	2/下	3	3
105	二專	進專	選	增					企業資源規劃	2/下	3	3
105	二專	進專	選	增					創意思考與設計	2/下	3	3
105	二專	進專	選	增					精實管理	2/下	3	3

三、本案業經工業管理系105學年度第1學期第2次課程委員會(105.12.22)暨工程學院105學年度第1學期第3次課程委員會(106.01.13)會議審議通過。

決議：審議通過。

第八案 (提案單位：工程學院-自動化工程系)

案由：105 學年度入學雙軌訓練旗艦四技專班課程總表修訂案，提請審議。
說明：

- 一、105 學年度入學雙軌訓練旗艦四技專班一下「電機學」必修課程 3 學分/3 學時，開課時程改為二上。
- 二、105 學年度入學雙軌訓練旗艦四技專班二上「電腦輔助立體製圖」必修課程 3 學分/3 學時，開課時程改為一下。
- 三、課程總表異動對照說明如下：

入學年度	學制	部別	類別必選	調整方式 增改刪	修訂前				修訂後			
					科目	開課年 級/學期	學分	時數	科目	開課年 級/學期	學分	時數
105	日	四技	必	改	電機學	一下	3	3	電機學	二上	3	3
105	日	四技	必	改	電腦輔助立 體製圖	二上	3	3	電腦輔助立體製圖	一下	3	3

四、本案業經自動化工程系105學年度第1學期第2次教學暨課程委員會(106.01.11)及工程學院105學年度第1學期第3次課程暨教學委員會(106.01.13)會議審議通過。

決 議：審議通過。

第九案 (提案單位：工程學院-機械工程系)

案 由：104 學年度入學日間部機械工程系車輛組課程總表修訂，提請審議。
說 明：

一、104 學年度入學日間部機械工程系車輛組課程總表修訂，新增選修課程。

二、調整如下表：

入學年度	學制	部別	類別必選	調整方式 增改刪	修訂前				修訂後			
					科目	開課年 級/學期	學分	時數	科目	開課年 級/學期	學分	時數
104	日	四技	選	增					柴油引擎檢修實習	二下	4	4
104	日	四技	選	增					綠色節能概論	一下	2	2
104	日	四技	選	增					車輛數位邏輯控制	二上	4	4
104	日	四技	選	增					汽車空調檢修實務	三下	4	4
104	日	四技	選	增					汽車底盤原理	一下	3	3
104	日	四技	選	增					自動變速箱實務	三下	4	4
104	日	四技	選	增					汽車性能試驗與分析	四上	4	4
104	日	四技	選	增					引擎廢氣控制	二下	3	3
104	日	四技	選	增					汽車快速保養實習	二上	4	4
104	日	四技	選	增					汽車美容實習	四下	4	4

三、本案經機械工程系105學年度第1學期第3次課程委員會(106.01.12)暨工程學院105學年度第1學期第3次課程委員會(106.01.13)會議審議通過。

決 議：審議通過。

肆、散會：約下午 16 時 06 分

【附件一】

南開科技大學通識教育中心課程委員會設置辦法(修正對照表)

項次	增(修)訂後文	原條文	修訂原因
第三條	本會置委員至少 七 <u>九</u> 人，通識教育中心主任為當然委員兼主任委員， <u>另邀請業界代表二人</u> ，其他委員就專任通識課程教師於通識中心會議中推選，任期一年得連選連任。	本會置委員至少七人，通識教育中心主任為當然委員兼主任委員，其他委員就專任通識課程教師於通識中心會議中推選，任期一年得連選連任。	

南開科技大學通識教育中心課程委員會設置辦法(修正草案)

民國 94 年 10 月 13 日中心會議通過

民國 97 年 06 月 24 日校務會議通過

- 一、通識教育中心(以下簡稱本中心)為規劃本校通識課程，促進資源整合運用，達成最佳教學效果，依「南開科技大課程委員會設置辦法」第二條規定，設置本中心課程委員會（以下簡稱本會）。
- 二、本會主要職掌：
 - (一) 研議本校共同課程與通識課程之規劃事宜。
 - (二) 協調通識教育中心與他系之共同課程與通識課程之相關課務事宜。
 - (三) 審議每學期必修與選修課程開課事宜，並協調各課程授課老師及相關教學資源。
 - (四) 審議遠距教學課程之開課事宜。
 - (五) 其他有關課程之協調、整合、修訂等事宜。
- 三、本會置委員至少七人，通識教育中心主任為當然委員兼主任委員，另邀請業界代表二人，其他委員就專任通識課程教師於通識中心會議中推選，任期一年得連選連任。
- 四、本會會議應有三分之二委員出席，始得開議；經出席委員過半數之同意，始得決議。
- 五、本會每學期至少召開會議一次，決議之議案送校課程委員會審議，通過後實施。
- 六、本會得視需要邀請相關教師、校外專業人士、學生列席或提供參考資料。
- 七、本辦法經中心會議通過，送校課程委員會審議，並送教務會議核備，修正時亦同。

南開科技大學通識教育中心課程委員會設置辦法(修正案)

民國 94 年 10 月 13 日中心會議通過

民國 97 年 06 月 24 日校務會議通過

民國 106 年 01 月 17 日校課程會議通過

- 一、通識教育中心(以下簡稱本中心)為規劃本校通識課程，促進資源整合運用，達成最佳教學效果，依「南開科技大課程委員會設置辦法」第二條規定，設置本中心課程委員會（以下簡稱本會）。
- 二、本會主要職掌：
 - (一) 研議本校共同課程與通識課程之規劃事宜。
 - (二) 協調通識教育中心與他系之共同課程與通識課程之相關課務事宜。
 - (三) 審議每學期必修與選修課程開課事宜，並協調各課程授課老師及相關教學資源。
 - (四) 審議遠距教學課程之開課事宜。
 - (五) 其他有關課程之協調、整合、修訂等事宜。
- 三、本會置委員至少**九**人，通識教育中心主任為當然委員兼主任委員，**另邀請業界代表二人**，其他委員就專任通識課程教師於通識中心會議中推選，任期一年得連選連任。
- 四、本會會議應有三分之二委員出席，始得開議；經出席委員過半數之同意，始得決議。
- 五、本會每學期至少召開會議一次，決議之議案送校課程委員會審議，通過後實施。
- 六、本會得視需要邀請相關教師、校外專業人士、學生列席或提供參考資料。
- 七、本辦法經中心會議通過，送校課程委員會審議，並送教務會議核備，修正時亦同。