

# 簽核記錄列印

創稿文號： C1061017017

公文型態： 簽

傳送方式： 電子傳送

創稿日期： 2017-10-17 17:19

承辦單位： 課務組

承辦人： 李蕙舫

附件說明：

主旨：陳本校106學年度第1學期第1次校課程委員會會議紀錄，請核閱。

說明：本校於106年9月26日召開106學年度第1學期第1次校課程委員會，會議紀錄如附件。

擬辦：陳請鈞長核閱後存查，並同步以電子郵件寄送與會單位知悉。

項次	簽核單位	簽核人員	簽核時間	狀態
1	課務組	書記 李蕙舫	2017/10/17 17:19	待處理
簽辦意見：				
2	課務組	組長 洪清鏈	2017/10/19 09:09	串簽
簽辦意見：擬如承辦人所擬				
3	教務處	教務長 卓漢明	2017/10/19 12:10	串簽
簽辦意見：擬如擬				
4	秘書室		2017/10/19 16:44	串簽
簽辦意見：【 <input checked="" type="checkbox"/> 秘書室 <input checked="" type="checkbox"/> 『莊芳濱』登記桌分文至承辦人】				
5	綜合業務組	組長 莊芳濱	2017/10/19 16:59	退回
簽辦意見：來室一談後再陳				
6	課務組	書記 李蕙舫	2017/10/19 17:40	待處理
簽辦意見：格式已修訂。				
7	秘書室		2017/10/19 17:47	串簽
簽辦意見：【 <input checked="" type="checkbox"/> 秘書室 <input checked="" type="checkbox"/> 『莊芳濱』登記桌分文至承辦人】				



\*C1061017017\*

項次	簽核單位	簽核人員	簽核時間	狀態
8	綜合業務組	組長 莊芳濱	2017/10/19 17:47	串簽
簽辦意見：陳核				
9	秘書室	主任秘書 林炎成	2017/10/19 22:19	串簽
簽辦意見：擬請核示				
10	許副校長室	副校長 許聰鑫	2017/10/25 21:28	串簽
簽辦意見：陳閱				
11	校長室	校長 孫台平	2017/10/26 17:18	決行
簽辦意見：{[校長室][孫台平]決行作業}閱				
12	課務組	書記 李蕙舫	2017/10/26 17:18	流程終結
簽辦意見：				



\*C1061017017\*

## 南開科技大學 106 學年度第 1 學期第 1 次校課程委員會議紀錄

時間：民國 106 年 9 月 26 日（星期二）上午 10 時

地點：本校樸華樓 3 樓第 4 會議室

主席：卓漢明教務長

記錄：簡旻妮

出席人員：尤俊源副教務長、游鎮村院長、陳富謀院長、張振松院長、林聰吉處長、劉玉玲主任、陳世濃老師、楊雅筑小姐代理鍾秋嬌老師、谷秋月老師、洪清鏈組長、賴炯彰先生、楊傳靖同學、莊淑香小姐

請假人員：林正敏院長、鄭世平院長、吳昭瑰主任、郭世崇老師、葉玉玲老師

### 壹、會議開始

### 貳、上次會議決議執行情形：

	案由	決議	承辦單位	執行情形
第一案	本校推動程式設計課程，相關配套措施，提請討論。	審議後通過。	教務處-課務組	已依決議完成課程總表修訂。
第二案	修改本校 102~105 學年度入學日間部及進修部四技課程總表附註文字，提請審議。	審議後通過。	教務處-課務組	已依決議完成課程總表修訂。
第三案	105 學年度第 2 學期第 2 次遠距教學課程會議紀錄，提請核備。	審議後通過。	教務處-教師發展與教學資源中心	各單位已完成 106 學年度第 1 學期遠距課程開課作業。
第四案	107 學年度入學日間部四技一年級上/下學期開課之全民國防教育課程由原必修調整成選修案，提請審議。	審議後通過。	學務處-軍訓室	依決議於規劃 107 學年度入學年度課程總表時納入參考。

	案由	決議	承辦單位	執行情形
第五案	文化創意與設計系 106 學年度入學日間部四技課程總表複議案，提請審議。	審議後通過。	民生學院-文化創意與設計系	已依決議輸入課程總表系統。
第六案	文化創意與設計系修訂 103、104、105 學年度入學日間部四技與 104 學年度入學進修部四技課程總表，提請審議。	修正後通過。	民生學院-文化創意與設計系	已依決議完成課程總表修訂。
第七案	行銷與流通管理系 104 學年度入學日間部及進修部四技課程總表調整案，提請審議。	審議後通過。	管理學院-行銷與流通管理系	已依決議完成課程總表修訂。
第八案	修訂數位旅遊管理系 106 學年度入學日間部四技課程總表，提請審議。	審議後通過。	管理學院-數位旅遊管理系	已依決議完成課程總表修訂。
第九案	訂定休閒事業管理系 106 學年度入學進修學院及進修專校課程總表，提請審議。	審議後通過。	管理學院-休閒事業管理系	已依決議輸入課程總表系統。
第十案	訂定企業管理系 106 學年度入學進修學院二技及進修專校二專課程總表，提請審議。	審議後通過。	管理學院-企業管理系	已依決議輸入課程總表系統。
第十一案	修訂機械工程系(含車輛與機電產業碩士班)課程委員會設置辦法，提請審議。	審議後通過。	工程學院-機械工程系	已依決議修定設置辦法。

	案由	決議	承辦單位	執行情形
第十二案	修訂自動化工程系 103~106 學年度入學課程總表修訂案，提請審議。	審議後通過。	工程學院-自動化工程系	已依決議完成課程總表修訂。
第十三案	106 學年度工程學院辦理職能專業課程彙整，提請審議。	審議後通過。	工程學院	依決議執行開課作業。
第十四案	106 學年度電資學院辦理職能專業課程乙案，提請審議。	審議後通過。	電資學院	依決議執行開課作業。
第十五案	106 學年度管理學院辦理職能專業課程乙案，提請審議。	審議後通過。	管理學院	依決議執行開課作業。
第十六案	106 學年度民生學院辦理職能專業課程乙案，提請審議。	審議後通過。	民生學院	依決議執行開課作業
第十七案	福祉科技與服務管理系修訂 102、103、104、105 入學年度日間部四技課程總表，提請審議。	審議後通過。	民生學院-福祉科技與服務管理系	已依決議完成課程總表修訂。

參、提案討論：

第一案（提案單位：民生學院-文化創意與設計系）

案由：文化創意與設計系修訂 103、104 學年度入學進修部四技課程總表，提請審議。

說明：

- 一、文化創意與設計系專業選修「經典設計分析」課程於日間部 103~106 入學年度與進修部 105 入學年度皆為 2 學分/2 學時，進修部 103、104 入學年度為 3 學分/3 學時。因應課程總表學分一致性，統一調整為 2 學分/2 學時。修訂對照說明如下：

入學年度	學制	部別	類別 必/選	調整方式 增/改/刪	修訂前				修訂後				備註
					科目	開課 年級/學期	學分	時數	科目	開課 年級/學期	學分	時數	
103	四技	進修部	選	修	經典設計分析	三/下	3	3	經典設計分析	四/下	2	2	
104	四技	進修部	選	修	經典設計分析	四/上	3	3	經典設計分析	四/下	2	2	

- 二、103、104 入學年度進修部四技文創系課程總表經文創系 106 學年度第 1 學期第 1 次課程委員會 (106.9.14)暨民生學院 106 學年度第 1 學期第 1 次課程委員會(106.9.19)決議通過。

決議：審議後通過。

第二案（提案單位：民生學院）

案由：修訂民生學院 106 入學年度日間部四技院選修課程，提請審議。

說明：

- 一、配合執行 106 年度教學創新先導計畫執行，新增院選修「互動感知科技應用」課程一門 2 學分/2 學時，修改說明如下：

入學年度	學制	部別	類別 必/選	調整方式 增/改/刪	修訂前				修訂後				備註
					科目	開課 年級/學期	學分	時數	科目	開課 年級/學期	學分	時數	
106	四技	日間部	選	增					互動感知科技應用	一/上	2	2	

- 二、本案經民生學院 106 學年度第 1 學期第 1 次課程委員會(106.09.19)審議通過。

決議：審議後通過。

第三案（提案單位：工程學院-機械工程系）

案由：機械工程系修訂 104 學年度入學日間部機械工程系車輛組課程總表，提請審議。

說明：

一、依據 106 年度教學創新先導計畫開設相關課程。異動修改如下：

入學年度	學制	部別	類別 必/選	調整方式 增/改/刪	修訂前			修訂後			
					科目	開課 年級/學期	學時 分數	科目	開課 年級/學期	學時 分數	
104	四技	日間部	選	增				汽車高階遠 端檢診與查 定技術實務	三/上	6	6
104	四技	日間部	選	增				車輛檢測技 術 APP	三/上	3	3

二、本案業經機械工程系 106 學年度第 1 學期第 1 次課程委員會(106.08.29)及工程學院 106 學年度第 1 學期第 1 次課程委員會(106.09.20)課程委員會審議通過。

決議：審議後通過。

第四案（提案單位：工程學院-機械工程系）

案由：機械工程系修訂 106 學年度入學日間部機械工程系車輛與機電產業碩士班課程總表，提請審議。

說明：

一、依據 106 年度教學創新先導計畫開設相關課程。異動修改如下：

入學年度	學制	部別	類別 必/選	調整方式 增/改/刪	修訂前			修訂後			
					科目	開課 年級/學期	學時 分數	科目	開課 年級/學期	學時 分數	
106	碩士班	日間部	選	增				中古車輛鑑 價與查定師 創新創業	一/上	3	3

二、本案業經機械工程系 106 學年度第 1 學期第 1 次課程委員會(106.08.29)及工程學院 106 學年度第 1 學期第 1 次課程委員會(106.09.20)課程委員會審議通過。

決議：審議後通過。

第五案（提案單位：管理學院-資訊管理系）

案由：資訊管理系修訂 103-106 學年度入學日間部四技課程總表案，提請審議。

說明：

一、為讓學生能順利赴企業實習，擬修訂「學期實習（一）」及「學期實習（二）」兩門課程。修訂如下表：

入學年度	學制	部別	類別 必/選	修訂方式 增/改/刪	修訂前				修訂後			
					科目	開課 年級/學期	學分	時數	科目	開課 年級/學期	學分	時數
103	四技	日間部	選	增					學期實習(一)	四/上	9	9
103	四技	日間部	選	增					學期實習(二)	四/下	9	9
104	四技	日間部	選	增					學期實習(一)	四/上	9	9
104	四技	日間部	選	增					學期實習(二)	四/下	9	9
105	四技	日間部	選	改	學期實習(一)	四/上	3	3	學期實習(一)	四/上	9	9
105	四技	日間部	選	改	學期實習(二)	四/上	3	3	學期實習(二)	四/下	9	9
105	四技	日間部	選	刪	學期實習(三)	四/上	3	3				
106	四技	日間部	選	增					學期實習(一)	四/上	9	9
106	四技	日間部	選	增					學期實習(二)	四/下	9	9

二、本案業經資訊管理系 106 學年度第 2 次課程委員會(106.09.07)及管理學院 106 學年度第 1 學期第 1 次課程委員會(106.09.20)審議通過。

決議：審議後通過。

第六案 (提案單位：管理學院-企業管理系)

案由：企業管理系修訂 103 及 104 學年度入學日間部四技課程總表案，提請審議。

說明：

一、因應教育部 106 年創新先導計畫及企業管理系發展規劃，新增「創業實務」及「創新實務」二門選修課程。修訂如下表：

入學年度	學制	部別	類別 必/選	修訂方式 增/改/刪	修訂前				修訂後			
					科目	開課 年級/學期	學分	時數	科目	開課 年級/學期	學分	時數
103	四技	日間部	選	增					創業實務	四/上	3	3
104	四技	日間部	選	增					創新實務	三/上	3	3



二、本案業經企業管理系 106 學年度第 1 學期第 1 次課程委員會(106.08.09)及管理學院 106 學年度第 1 學期第 1 次課程委員會(106.09.20)審議通過。

決議：審議後通過。

第七案 (提案單位：管理學院-休閒事業管理系)

案由：休閒事業管理系修訂 105 學年度入學日間部四技課程總表案，提請審議。

說明：

一、為配合執行 106 年技專校院教學創新先導計畫，新增「地方產業經營實務」一門選修課程。修訂如下表：

入學年度	學制	部別	類別必/選	修訂方式增/改/刪	修訂前				修訂後			
					科目	開課年級/學期	學分	時數	科目	開課年級/學期	學分	時數
105	四技	日間部	選	增					地方產業經營實務	二/上	3	3

二、本案業經休閒事業管理系 106 學年度第 1 學期第 1 次課程委員會 (106.08.07) 及管理學院 106 學年度第 1 學期第 1 次課程委員會 (106.09.20) 審議通過。

決議：審議後通過。

第八案 (提案單位：外語教學中心)

案由：修正「南開科技大學外語教學中心課程委員會設置辦法」，提請審議。

說明：

一、外語教學中心擬針對上述辦法第 3 條、第 5 條及第 7 條提出修正。

二、檢附「南開科技大學外語教學中心課程委員會設置辦法」(修正對照表、修正草案、修正後條文)，如【附件一】。

三、本案業經外語教學中心 106 學年度第 1 學期第 1 次中心課程委員會 (106.09.05) 及外語教學中心 106 學年度第 1 學期第 1 次中心會議審議通過 (106.09.12)。

決議：審議後通過。

第九案：(提案單位：電資學院-電子工程系)

案由：104、105 學年度電子工程系應用電子組日四技課程總表修訂案，提請審議。

說明：

一、依據 106 年度教學創新先導計畫開設相關課程。異動修改如下：

入學年度	學制	部別	類別 必/選	調整方式 增/改/刪	修 訂 前				修 訂 後				備註
					科目	開 課 年級/學期	學分	時數	科目	開 課 年級/學期	學分	時數	
104	四技	日間部	選	增					智慧生活 科技應用	3/上	3	3	
105	四技	日間部	選	增					智慧生活 科技應用	2/上	3	3	

二、本案業經電子系 106 學年度第 1 學期第 1 次課程委員會會議(1060817)及電資學院 106 學年度第 1 學期第 1 次(1060922)課程會議審議通過。

散 會：約上午 11 時 10 分

南開科技大學外語教學中心課程委員會設置辦法(修正對照表)

條文	修正後之條文內容	原條文之內容	說明
第三條	<p>本會置委員<del>至少三至五人、外語教學若干名，包含：</del>中心主任為當然委員<del>兼主任委員、其他委員、</del>由學院及中心之專任教師推選代表<del>三~五人、產業界代表、學生代表、校友代表各一名組成之。</del></p> <p><u>由中心主任聘任中心課程委員，聘期一年。本會置主任委員一人，由中心主任兼任之。任期一年，得連選連任。</u></p>	<p>本會置委員至少三至五人，外語教學中心主任為當然委員兼主任委員，其他委員由學院及中心之專任教師推選代表，任期一年，得連選連任。</p>	
第五條	<p>本會每學期至少召開會議一次，決議之議案送<del>院、</del>校課程委員會審議，通過後實施。</p>	<p>本會每學期至少召開會議一次，決議之議案送院、校課程委員會審議，通過後實施。</p>	
第七條	<p>本辦法經中心會議通過，送<del>院、</del>校課程委員會審議，並送教務會議核備，修正時亦同。</p>	<p>本辦法經中心會議通過，送院、校課程委員會審議，並送教務會議核備，修正時亦同。</p>	

## 南開科技大學外語教學中心課程委員會設置辦法(修正草案)

99.04.12中心會議通過

99.05.17.教務會議核備通過

106年\*\*月\*\*日106學年度第1學期第1次中心會議修正通過

106年\*\*月\*\*日106學年度第1學期第\*次校課程委員會會議審議通過

- 一、外語教學中心(以下簡稱本中心)為規劃本校外語課程，提升學生之外語能力，依「南開科技大課程委員會設置辦法」第二條規定，設置本中心課程委員會(以下簡稱本會)。
- 二、本會主要職掌：
  - (一)研議本校外語共同課程之規劃事宜。
  - (二)協調外語教學中心與他系之外語共同課程之相關課務事宜。
  - (三)審議每學期外語必修與選修課程開課事宜，並協調各課程授課老師及相關教學資源。
  - (四)其他有關課程之協調、整合、修訂等事宜。
- 三、本會置委員~~至少三至五人~~，外語教學若干名，包含：中心主任為當然委員兼主任委員，其他委員，由學院及中心之專任教師推選代表三~五人、產業界代表、學生代表、校友代表各一名組成之。  
由中心主任聘任中心課程委員，聘期一年。本會置主任委員一人，由中心主任兼任之。任期一年，得連選連任。
- 四、本會會議應有三分之二委員出席，始得開議；經出席委員過半數之同意，始得決議。
- 五、本會每學期至少召開會議一次，決議之議案送~~院~~校課程委員會審議，通過後實施。
- 六、本會得視需要邀請相關教師、校外專業人士、學生列席或提供參考資料。
- 七、本辦法經中心會議通過，送~~院~~校課程委員會審議，並送教務會議核備，修正時亦同。

## 南開科技大學外語教學中心課程委員會設置辦法(修正後條文)

99.04.12中心會議通過

99.05.17.教務會議核備通過

106年\*\*月\*\*日106學年度第1學期第1次中心會議修正通過

106年\*\*月\*\*日106學年度第1學期第\*次校課程委員會審議通過

- 一、外語教學中心(以下簡稱本中心)為規劃本校外語課程，提升學生之外語能力，依「南開科技大課程委員會設置辦法」第二條規定，設置本中心課程委員會(以下簡稱本會)。
- 二、本會主要職掌：
  - (一)研議本校外語共同課程之規劃事宜。
  - (二)協調外語教學中心與他系之外語共同課程之相關課務事宜。
  - (三)審議每學期外語必修與選修課程開課事宜，並協調各課程授課老師及相關教學資源。
  - (四)其他有關課程之協調、整合、修訂等事宜。
- 三、本會置委員若干名，包含：中心主任為當然委員、由學院及中心之專任教師推選代表三~五人、產業界代表、學生代表、校友代表各一名組成之。  
由中心主任聘任中心課程委員，聘期一年。本會置主任委員一人，由中心主任兼任之。
- 四、本會會議應有三分之二委員出席，始得開議；經出席委員過半數之同意，始得決議。
- 五、本會每學期至少召開會議一次，決議之議案送校課程委員會審議，通過後實施。
- 六、本會得視需要邀請相關教師、校外專業人士、學生列席或提供參考資料。
- 七、本辦法經中心會議通過，送校課程委員會審議，並送教務會議核備，修正時亦同。